

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ООО «Центр охраны труда»

Центр охраны труда
Труда» 2021 г.

**Дополнительная профессиональная образовательная программа
повышения квалификации
«Противодействие коррупции в системе государственного и
муниципального управления»**

(144 часа)

г. Рязань – 2021 год.

Содержание.

1. Пояснительная записка.

- 1.1. Актуализация.
- 1.2. Нормативные основания для разработки программы
- 1.3. Цели и Задачи реализации программы
- 1.4. Область профессиональной деятельности
- 1.5. Термины и определения

2. Базовые требования к содержанию программы.

- 2.1. Планируемые результаты обучения.
- 2.2. Категория слушателей.
- 2.3. Трудоемкость обучения.
- 2.4. Форма обучения.
- 2.5. Учебная нагрузка.
- 2.6. Режим занятий.

3. Условия реализации программы.

- 3.1. Материально-технические условия реализации Программы.
- 3.2. Организационно-педагогические условия реализации Программы.
- 3.3. Информационно-методические условия реализации Программы.
- 3.4. Организация кадровых условий.

4. Оценка качества результатов освоения программы.

- 4.1. Формы и виды контроля знаний обучающихся.
- 4.2. Комплект оценочных средств.
- 4.3. Выдача документа об образовании.

5. Содержание программы.

- 5.1. Учебно-тематические планы.
- 5.2. Рабочая Программа.

6. Оценочные материалы.

- 6.1. Примерные вопросы для итогового тестирования.
- 6.2. Примерные экзаменационные билеты.

7. Список использованных нормативно правовых документов, литературы при обучении.

- 7.1. Законы и нормативные акты.
- 7.2. Основная литература.
- 7.3. Интернет-ресурсы.

1. Пояснительная записка.

1.1. Актуализация.

Коррупция является существенной системной проблемой, характерной не только для России, но и для большинства стран мира. В этой связи одной из первоочередных задач в последние годы, поставленных на государственном уровне в России, стало противодействие коррупции.

Понятие коррупции определено Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ), в соответствии с которым она представляет собой злоупотребление служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Федеральным законом № 273-ФЗ также определено понятие противодействия коррупции как деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

За последние годы в Российской Федерации было создано антикоррупционное законодательство и разработан соответствующий нормативный инструментарий, позволяющий бороться с этим негативным явлением.

В целях создания системы противодействия коррупции в РФ и устранения причин, ее порождающих был издан Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».

Национальный план реализуется путем осуществления государственными органами, органами местного самоуправления и организациями мероприятий, направленных на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений, по следующим основным направлениям, в том числе:

- совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отдельных сферах деятельности;

- повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- совершенствование порядка проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- применение мер административного, уголовного и уголовно-процессуального воздействия и уголовного преследования.

Новый Нацплан содержит перечень мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, минимизации и ликвидации ее последствий, распределенных по 16 направлениям.

Выполнение требований антикоррупционного законодательства в организациях и периодическое обучение в области противодействия коррупции, должно выполняться независимо от форм собственности.

Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» раздел 12, связанный с обучением по противодействию коррупции. В соответствии с п.39 не только государственных и муниципальных служащих, но и работников организаций с государственным участием обязывают периодически обучаться по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (ПОД/ФТ/ФРОМУ). И ежегодно отчитываться о пройденном обучении.

Таких организаций в нашей стране очень много:

- госкомпании,
- госкорпорации,
- организации, созданные для выполнения задач, поставленных перед госорганами,
- бюджетные и казенные учреждения,
- унитарные предприятия,
- организации, работающие на бюджетном финансировании,
- некоммерческие организации,
- фонды,
- банки
- и т.д.

Целевая аудитория для обучения тоже в национальном плане определена:

- работники, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, члены антикоррупционных комиссий;
- работники, находящиеся на должностях с повышенными коррупционными рисками;
- вновь принятые в организацию работники, и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;
- работники, участвующие в закупочной деятельности.

Непринятие мер по предотвращению или урегулированию противодействия коррупции является правонарушением, влекущим за собой дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определяет Президент Российской Федерации. Кроме того, Президент Российской Федерации устанавливает компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции.

Разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контроль деятельности органов исполнительной власти в пределах своих полномочий обеспечивает Федеральное Собрание Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции

В целях обеспечения координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по реализации государственной политики в области противодействия коррупции по решению Президента Российской Федерации могут формироваться органы в составе представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных лиц. При получении данных о совершении коррупционных правонарушений органы по координации деятельности в области противодействия коррупции передают их в соответствующие государственные органы, уполномоченные проводить проверку таких данных и принимать по итогам проверки решения в установленном законом порядке.

Конфликт интересов на государственной или муниципальной службе представляет собой ситуацию, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Государственный или муниципальный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Непринятие государственным служащим, являющимся стороной конфликта, интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение государственного служащего с государственной службы.

1.2. Нормативные основания для разработки программы.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления» (далее - Программа) разработана обществом с ограниченной ответственностью «Центр охраны труда» (далее- Учебный центр) на основании и в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» раздел 12, п.39;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 03.08.2021 № 1297 «Об утверждении Положения о государственном контроле (надзоре) за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий в сфере охраны здоровья и государственном контроле (надзоре) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере охраны здоровья»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- и других нормативных правовых актов.

При разработке учитывались также положения ФГОС (Федеральные государственные образовательные стандарты) и профессиональные стандарты включенные в реестр Минтруда РФ, с учетом последних изменений и дополнений.

1.3. Цели и Задачи реализации Программы обучения.

Целью реализации Программы является формирование и систематизация знаний у слушателей в области противодействия коррупции:

- определение сущности и характерных черт коррупции, ее социальных, экономических, политических и правовых аспектов;
- раскрытие условий и причин возникновения и развития коррупции в органах государственной власти и управления в современных условиях;
- концептуальные подходы к выработке системы мер по противодействию коррупции в различных сферах жизнедеятельности;
- определение наиболее эффективных форм и методов противодействия коррупции;
- анализ хода и результатов реализации Национального плана противодействия коррупции в Российской Федерации;
- обеспечение повышения эффективности служебной деятельности путем систематизации знаний нормативно-правовой базы по противодействию коррупции, по антикоррупционной тематике и совершенствования профессиональных умений и навыков, в том числе в части установления и соблюдения запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к служебному поведению служащих, исторических аспектов противодействия коррупции и совершенствования профессиональных умений и навыков, включая умение применить в своей профессиональной деятельности механизмы противодействия коррупции.

Цель обучения:

- Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" который определяет основные принципы противодействия коррупции, а также организационно-правовые основы предупреждения и борьбы с ней.

За несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции предусмотрена дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная ответственность.

Основные задачи программы:

- изучение истории противодействия коррупции в государственном управлении;
- изучение международно-правового регулирования противодействия коррупции;
- изучение технологий и методов выявления и противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении;
- изучение содержания юридической ответственности служащего и деятельности правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции;
- изучение методов повышения открытости как способа противодействия коррупции;
- развитие навыков постановки исследовательских проблем и системного проектирования путей решения этих проблем в сфере противодействия коррупции;
- систематизация знаний о статусе служащего и требованиях к служебному поведению служащих;
- систематизация знаний о структуре и основных задачах подразделений и специалистов по защите информации;
- формирование и развитие навыков оценки причин и условий коррупции в системе государственного и муниципального управления с точки зрения исторического развития общества;
- формирование и развитие навыков юридической квалификации конфликта интересов на службе;
- формирование и развитие навыков юридической квалификации коррупционных правонарушений;
- формирование и развитие навыков по выявлению коррупционных проявлений и противодействию коррупции;
- формирование навыков организации работ по защите информации ограниченного доступа в организации;
- практическая отработка навыков правильной разработки внутренней документации организации в области обеспечения информационной безопасности;
- практическая отработка навыков в сфере защиты прав и свобод граждан, а также законных интересов общества и государства при проявлении коррупции.

1.4. Область профессиональной деятельности.

Слушатели, успешно завершившие обучение по Программе, в процессе трудовой деятельности смогут правильно на основе полученных знаний об антикоррупционных требованиях, предъявляемых к государственным служащим, и полученных навыков способны обеспечить реализацию мер противодействия коррупции в своей профессиональной деятельности, а также профилактику коррупционных правонарушений путем формирования гражданской позиции активного противодействия коррупции в отношении представителей органов власти.

1.5. Термины и определения.

В данной Программе обучения используются следующие термины с соответствующими определениями.

Коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Нормативные правовые акты Российской Федерации:

- федеральные нормативные правовые акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и иных федеральных органов);
- законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- муниципальные правовые акты.

Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией:

- полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

2. Базовые требования к содержанию программы.

Программа обучения, реализуемая Учебным центром, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

Программа предусматривает освоение широкого круга вопросов в области нормативно-правового обеспечения противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.

В соответствии с действующим законодательством Программа обучения будет полезна всем, кто в краткий срок и с максимальными удобствами желает освоить дополнительную профессиональную образовательную программу с целью повышения своей квалификации, получить знания необходимые для осуществления профессиональной деятельности, связанной с противодействием коррупции в системе государственного и муниципального управления по всем видам их деятельности и конкурентоспособности на рынке труда.

Настоящая Программа отвечает следующим требованиям;

- отражает квалификационные требования к специалистам, осуществляющим работы в области противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления;
- не противоречит государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования;
- ориентирована на современные образовательные технологии и средства обучения (обучение проводится с использованием дистанционных технологий);
- соответствует установленным правилам оформления программ.

2.1. Планируемые результаты обучения:

Слушатели, освоившие Программу обучения должны приобрести знания, умения и навыки, соответствующие компетенциям ОП, обучающийся должен приобрести компетенции, характеризующие его как специалиста, способного эффективно осуществлять профессиональную деятельность, а также определенную степень личной осведомленности и опыта, соответствующих данным компетенциям.

Под компетенцией понимается способность и готовность обучаемого выполнять определенную необходимую функцию в процессе постановки и решения задач профессиональной деятельности.

Слушатель должен обладать следующими компетенциями:

- способностью проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- способностью предупреждать, пресекать коррупционные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

По результатам обучения государственный или муниципальный служащий должен знать:

1. Теоретические основы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления:

- коррупция: причины, сущность, и негативные последствия;
- правовые основы противодействия коррупции;
- статус муниципального служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.
- предпосылки коррупционного поведения муниципальных служащих и способы их устранения;
- формирование антикоррупционной мотивации муниципальных служащих;
- создание и реализация региональных программ противодействия коррупции;
- институт конфликта интересов на муниципальной службе: нововведения антикоррупционного законодательства.

2. Механизмы противодействия коррупции:

- способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении;
- типичные коррупционные правонарушения;
- юридическая ответственность за коррупционные правонарушения;
- деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции;
- механизмы обеспечения прозрачности деятельности территориальных органов муниципальной власти. Гражданское общество против коррупции.

3. Организационно-правовые механизмы деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:

- правовые основы деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации и урегулированию конфликтов интересов;
- документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

4. Практику применения антикоррупционного законодательства:

- обзор судебной практики применения антикоррупционного законодательства;
- методика планирования и мониторинга антикоррупционных мероприятий в деятельности органов местного самоуправления.

5. Основы формирования антикоррупционной устойчивости муниципального служащего:

- мировоззрение как основа антикоррупционной устойчивости муниципального служащего;
- нравственные основы устойчивого развития муниципального служащего;
- культурно-ценностные основы нравственного поведения.

По результатам обучения государственный или муниципальный служащий должен уметь (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

- осуществлять антикоррупционную экспертизу правовых актов;
- проводить анализ муниципальных правовых актов муниципального образования по вопросам, связанным с противодействием коррупции;
- организовать комплекс мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции;
- руководить диагностикой уровня коррупции и использование результатов социологических исследований в работе по профилактике коррупционных правонарушений;
- участвовать в международном сотрудничестве в сфере противодействия коррупции;
- пользоваться современными технологиями применения компьютерной техники в работе административных органов власти;
- планировать и мониторить антикоррупционные мероприятия в деятельности органов местного самоуправления;
- готовить аналитическую оперативную и другую информацию для представления руководителю органа власти по вопросам исполнения поручений;
- представлять необходимые материалы в федеральные органы государственной власти в установленном порядке;
- информировать о состоянии контроля за исполнением поручений в аппарате руководителя органа власти;
- выполнять другие поручения служебного характера, предусмотренные Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от

2.2. Категория слушателей:

-руководители, заместители руководителя, служащие, специалисты, должностные лица и работники органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций с долей государственного или муниципального участия в капитале, коммерческих организаций, взаимодействующих с органами власти и государственными (муниципальными) учреждениями и предприятиями;

-руководители, заместители руководителей организаций - государственных и муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений;

-работники, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, члены антикоррупционных комиссий;

-работники, находящиеся на должностях с повышенными коррупционными рисками;

-вновь принятые в организацию работники, и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;

-работники, участвующие в закупочной деятельности;

-специалисты по кадрам;

-юристы;

-лица с высшим, неоконченным высшим, средним профессиональным уровнем образования, желающие в сжатые сроки получить знания и навыки для работы в новой сфере деятельности «Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления».

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

-лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

-лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Основным требованием к поступающему на обучение по Программе обучения является подтверждение уровня, имеющегося (получаемого) образования, сферы профессиональной деятельности.

2.3. Трудоемкость обучения.

Нормативная трудоемкость обучения по данной Программе – 144 часа, включая все виды (аудиторной и внеаудиторной, самостоятельной) учебной работы слушателя, в том числе итоговую аттестацию, согласно календарному учебному графику.

Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В Учебном центре, устанавливается следующий режим занятий:

-каждая группа не более 8 академических часов, с двумя перерывами для отдыха, равными пятнадцати минутам, и одним перерывом на обед, равным одному часу (при продолжительности обучения 8 академических часов).

Преподавание ведется на русском языке.

С учетом категории слушателей и их подготовленности допускается изменять количество часов, отводимых на конкретные темы учебного плана, или выносить часть тем на самостоятельное изучение.

Основным видом учебных занятий являются лекции, а также могут быть рекомендованы и другие виды учебной работы – практические и самостоятельные занятия, обмен опытом, круглый стол и другие.

В Программе обучения предусмотрены промежуточные аттестации в виде тестирования.

2.4. Форма обучения.

Формы обучения, предусмотренные Программой обучения, могут быть следующие:

-очная, очно-заочная, заочная (дистанционная).

Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

Заочное обучение осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Могут применяться электронное обучение и электронные образовательные технологии.

К основным формам организации образовательного процесса в ходе освоения Программы можно отнести изучение дистанционных лекций, организация и проведение дистанционных групповых и

индивидуальных консультаций и организацию самостоятельной работы слушателей. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий аудиторские занятия (лекции, практические занятия) заменяются на самостоятельное изучение слушателем учебных материалов и самостоятельное выполнение практических заданий. Самостоятельная работа включает дистанционное освоение теоретического материала, изучение дополнительной литературы, работу с интернет-данными.

2.5. Учебная нагрузка.

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды электронного обучения слушателей. 1 академический час равен 45 минутам.

2.6. Режим занятий:

- каждая группа не более 8 академических часов, с двумя перерывами для отдыха, равными пятнадцати минутам, и одним перерывом на обед, равным одному часу (при продолжительности обучения 8 академических часов);

- 18 дней по 8 часов в день (при очной форме обучения);

- по графику занятий (при очно-заочной, заочной и дистанционной форме).

Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

3. Условия реализации программы.

Реализация Программы обеспечивается: материально-техническими условиями, организационно-педагогическими условиями, информационно-методическими условиями, кадровыми условиями.

3.1. Материально-технические условия реализации Программы обучения.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем темам.

Предполагается, что каждый обучающийся обеспечивается доступом к информационно-образовательной среде, содержащей необходимую учебную и учебно-методическую литературу. Самостоятельная учебная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для преподавательской деятельности предоставляется необходимое оборудование для проведения лекционной работы, практических (в том числе в виде презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.) занятий с использованием электронных образовательных технологий.

Настоящая Программа обучения обеспечена необходимым набором информационных источников, тестами, направленными на контроль знаний, умений и навыков обучающихся, приобретенных в ходе изучения учебной дисциплины, учебно-методическим комплексом и набором информационно методических средств, позволяющим слушателям эффективно усваивать теоретический материал.

3.2. Организационно-педагогические условия реализации Программы.

Организация образовательного процесса регламентируется Уставом Учебного центра.

Преподавание ведется на русском языке.

Под педагогическими условиями понимают «совокупность объективных возможностей содержания, форм, методов и материально пространственной среды, направленных на решение поставленных в педагогике задач».

Организационно-педагогические условия обеспечивают реализацию рабочей Программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся (слушателей) установленным требованиям к планируемым результатам, соответствие применяемых средств, форм и методов обучения интересам и потребностям обучающихся.

Комплектование учебных групп производится с учетом должностных обязанностей слушателей, их образования, а также с учетом требований учебного плана.

Количество слушателей в группах определяется Учебным центром самостоятельно.

С учетом категории слушателей и их подготовленности допускается изменять количество часов, отводимых на конкретные темы учебного плана, или выносить часть тем на самостоятельное изучение.

Основным видом учебных занятий являются лекции, а также могут быть рекомендованы и другие

виды учебной работы – практические и самостоятельные занятия, обмен опытом, круглый стол и другие.

В Программе обучения могут быть предусмотрены промежуточные аттестации в виде тестирования.

Итоговая оценка уровня знаний слушателей завершается обязательной аттестацией, которая проводится в форме экзамена.

При успешном прохождении итоговой аттестации Слушателю выдается удостоверение установленного образца.

При целевой подготовке специалистов комплектование учебных групп и численность слушателей согласуется с организацией-работодателем, направившей специалистов на обучение.

Программа предполагает форму обучения очную, очно - заочную, заочную (дистанционную).

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателей и проводится на основе договора с организацией.

3.3. Информационно-методические условия реализации программы.

Информационно-методические условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно образовательной средой (ИОС), включающей:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы;

- совокупность технологических средств ИКТ (информационно-коммуникационные технологии): компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;

- систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде. Функционирование информационной образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий.

Основными структурными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

- информационно-телекоммуникационная инфраструктура.

Важной частью ИОС является официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет», на котором размещается информация о реализуемых образовательных программах, материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и др.

Информационно-образовательная среда организации, осуществляющей образовательную деятельность, обеспечивает:

- информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;

- планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения;

- организацию образовательной деятельности;

- мониторинг хода и результатов образовательной деятельности;

- дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений (обучающихся и педагогических работников) с применением дистанционных образовательных технологий.

3.4. Организация кадровых условий.

Организация кадровых условий для обеспечения Программы обучения укомплектовывается кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных Программой обучения, и способными к инновационной профессиональной деятельности.

Педагогические кадры имеют высшее и (или) дополнительное профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и (или) опыт практической, научной и научно-методической деятельности в соответствующей сфере.

4. Оценка качества результатов освоения программы.

В Программе обучения приводятся:

- конкретные формы и процедуры контроля знаний, умений и навыков, и компетенций;

- сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения, навыки и компетенции.

Контроль предусматривает использование современных способов и форм оценивания обучающихся, включая создание единой информационной среды с электронными формами контроля и оценки.

4.1. Формы и виды контроля знаний обучающихся.

Контроль успеваемости обучающихся – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися (слушателями) программы повышения квалификации.

Данный мониторинг освоения программы осуществляется в целях получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и оценки уровня знаний, умений, навыков, а также приобретенных (усовершенствованных) обучающимися профессиональных компетенций.

Оценка качества результатов освоения Программы обучения осуществляется по направлению: итоговый контроль качества знаний слушателей (обучающихся).

Освоение Программы обучения завершается итоговой аттестацией в форме зачета (тестирование). Итоговая аттестация обучающихся – это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. К итоговой аттестации допускаются только те обучающиеся, которые успешно прошли все аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом курса Программы обучения. Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом. При проведении итоговой аттестации используются система «зачет» и «незачет».

Отметка «зачтено» на итоговой аттестации ставится слушателю за умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области и количестве верных ответов на итоговом тестировании – не менее 80%.

Отметка «не зачтено» ставится за менее 80% верных ответов на вопросы итогового теста и неумение использовать, применять полученные знания при решении задач.

Оценка качества освоения Программы обучения проводится в отношении:

- соответствия полученных результатов обучения по программе повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- реализации программы повышения квалификации в соответствии с установленными требованиями к структуре, порядку и условиям реализации образовательных программ;
- способности образовательной организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.2 Комплект оценочных средств Итоговой формой контроля обучения по Программе обучения является зачет (тестирование).

Отметка «зачтено» выставляется слушателю курсов, если он:

- владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины;
- владеет различными формами и методами достижения поставленных целей и решения профессиональных задач;
- успешно справился с учебными испытаниями в ходе текущего контроля знаний.

Отметка «не зачтено», выставляется слушателю курсов, если он:

- не владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины;
- не в достаточной мере владеет различными формами и методами достижения поставленных целей и решения профессиональных задач;
- не справился с учебными испытаниями в ходе текущего контроля знаний.

В случае получения оценки «не зачтено» обучающийся имеет право на пересдачу зачета в установленном порядке.

4.3. Выдача документа об образовании.

По завершении профессионального обучения повышения квалификации проводится итоговое занятие, к которому допускаются слушатели, освоившие Программу обучения в полном объеме.

Проверка теоретических знаний слушателей завершается обязательной аттестацией, которая проводится в форме экзамена или тестирования, который включает в себя проверку теоретических знаний.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации установленного образца по форме, утвержденный Учебным центром.

Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования по программе повышения

квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

Результаты итоговой аттестации оформляются локальным актом Учебным центром.

5. Содержание дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации

«Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления».

Содержание Программы обучения определяется учебно-тематическим планом и учебной-рабочей программой.

Программа обучения предоставляет возможность получить знания, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, связанной с противодействием коррупции в системе государственного и муниципального управления.

В Программе обучения реализован механизм варьирования между теоретической подготовкой и практическим обучением решения задач.

Программа предусматривает освоение широкого круга вопросов в области нормативно-правового обеспечения безопасности образовательной организации, основных элементов безопасного функционирования учреждения: пожарной, технической, информационной, антитеррористической, а также физической охраны и пропускного режима в образовательных организациях.

5. 1. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации

«Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления».

Цель обучения:

-является подготовка специалистов, которые на основе полученных знаний об антикоррупционных требованиях, предъявляемых к государственным служащим, и полученных навыков способны обеспечить реализацию мер противодействия коррупции в своей профессиональной деятельности, а также профилактику коррупционных правонарушений путем формирования гражданской позиции активного противодействия коррупции в отношении представителей органов власти.

Категории слушателей:

- муниципальные служащие и специалисты органов государственной власти и управления, занимающие должности государственной гражданской службы Российской Федерации;
- руководители, заместители руководителя и иных должностных лиц и работников органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций с долей государственного или муниципального участия в капитале, коммерческих организаций, взаимодействующих с органами власти и государственными (муниципальными) учреждениями и предприятиями;
- лица с высшим, неоконченным высшим, средним профессиональным уровнем образования, желающие в сжатые сроки получить знания и навыки для работы в новой сфере деятельности «Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления».

Срок освоения программы:

144 часа.

Форма обучения:

- очная,
- очно-заочная,
- заочная (дистанционное).

Режим занятий:

-18 дней по 8 часов в день (при очной форме обучения), до 40 часов в неделю.

- по графику занятий (при очно-заочной, заочной форме обучения), до 40 часов в неделю.

Результат обучения:

удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов	Тип контроля
1	Тема 1. История, понятие, признаки, причины, виды, последствия коррупции.	8	Тест
2	Тема 2. Нормативно-правовые основы противодействия коррупции.	8	Тест
3	Тема 3. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	8	Тест
4	Тема 4. Международный опыт противодействия коррупции	8	Тест
5	Тема 5. Антикоррупционное законодательство в Российской Федерации: история и современное состояние	8	Тест
6	Тема 6. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.	12	Тест
7	Тема 7. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения	12	Тест
8	Тема 8. Регулирование конфликта интересов	8	Тест
9	Тема 9. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении.	12	Тест
10	Тема 10. Типичные коррупционные правонарушения.	8	Тест
11	Тема 11. Специализированные государственные органы в сфере противодействия коррупции	8	Тест
12	Тема 12. Противодействие коррупции в коммерческих организациях	8	Тест
13	Тема 13. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.	8	Тест
14	Тема 14. Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.	8	Тест
15	Тема 15. Участие граждан и их объединений в контроле коррупции.	8	Тест
16	Тема 16. Основы формирования антикоррупционной устойчивости государственного (муниципального) служащего.	8	Тест
17	Консультирование, тестирование (самоконтроль). Итоговая аттестация, экзамен.	4	Итоговый тест
18	Итого часов	144	

5.2. Рабочая программа

«Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления».

Тема 1. История, понятие, признаки, причины, виды, последствия коррупции.

История коррупции. История коррупции в мире. История коррупции в России. Понятие, признаки и виды коррупции. Понятие коррупции. Антикоррупционная политика. Взятка. Карта коррупционных рисков. Коммерческий подкуп. Конфликт интересов. Коррупция. Личная заинтересованность. Функции госслужащих, опасно сопряженные с коррупционными проявлениями. План противодействия коррупции. Предупреждение и противодействие коррупции. Управление коррупционными рисками. Функция. Признаки коррупционных правонарушений. Классификация коррупционных проявлений. Причины и предпосылки коррупционного поведения. Проблема конфликта интересов. Экономические причины коррупции. Правовые причины коррупции. Организационно-управленческие причины коррупции. Социальные, нравственно-психологические причины коррупции. Политические причины коррупции. Функции госслужащих, опасно сопряженные с коррупционными проявлениями Минтруда. Проблема конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе. Классификация коррупционных проявлений. Вопрос Динамика и негативные последствия коррупционных преступлений. Динамика преступлений коррупционной направленности. Негативные последствия коррупции.

Тема 2. Нормативно-правовые основы противодействия коррупции.

Конституционные нормы противодействия коррупции. Международно-правовые антикоррупционные нормы. Международные конвенции о противодействии коррупции. Общепринятые международные принципы и договоры РФ. Конвенции Совета Европы. Модельный закон о борьбе с коррупцией. Конвенции ООН. Международный кодекс поведения госслужащих. Рекомендации № R (2000)10 Комитета Министров Совета Европы государствам-членам относительно кодексов поведения для государственных служащих. Федеральные конституционные законы, федеральные законы по вопросам противодействия коррупции. Нормы гражданского, трудового законодательства. Противодействие коррупции. Федеральные законы «О государственной гражданской службе РФ», «О муниципальной службе в РФ», «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», «Об основах общественного контроля в РФ», «Об оперативно-розыскной деятельности». Нормативные правовые акты Президента РФ об организации противодействия коррупции. Нормативные правовые акты Правительства РФ по вопросам противодействия коррупции. Региональные антикоррупционные правовые акты. Иные НПА госорганов. НПА территориальных госорганов. Примеры регионального законодательного обеспечения противодействия коррупционным проявлениям. Примеры региональной правовой базы антикоррупционной политики. Муниципальные антикоррупционные правовые акты. Антикоррупционное законодательство зарубежных государств. Соединенные Штаты Америки. Китай. Япония. Великобритания. Федеративная Республика Германия. Франция. Республика Корея. Канада. Португалия. Швеция. Швейцария. Чехия. Финляндия. Сингапур.

Тема 3. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции.

Коррупционная обстановка в российском обществе. Правовые основы противодействия коррупции. Планирование деятельности и основные функции подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Определение и содержание антикоррупционной политики государства, нормативно-законодательное обеспечение соответствующей деятельности. Коррупция в

правоохранительной и оборонной сфере как угроза национальной безопасности страны, методы борьбы с ней.

Тема 4. Международный опыт противодействия коррупции.

Коррупция как социально-экономическое явление. Сущность коррупции. Коррупционные преступления в современном мире. Причины коррупции. Социально-экономические последствия коррупции. Основные направления борьбы с коррупционными преступлениями в зарубежных странах. История коррупции в мире. Организация противодействия коррупции в зарубежных странах. Опыт Сингапура в борьбе с коррупцией. Российский опыт борьбы с коррупцией. История коррупции в России. Антикоррупционная политика России. Использование зарубежного опыта в борьбе с коррупцией.

Тема 5. Антикоррупционное законодательство в Российской Федерации: история и современное состояние.

Коррупция, ее понятие, общие признаки. Законодательные основы борьбы с коррупцией в России. Субъекты и методы противодействия коррупции. Влияние коррупции на имидж страны в глазах ее политических и экономических партнеров, на инвестиционный климат. Причины распространения и социальные последствия коррупции в современной России. Оценка коррупции в России. Федеральная антикоррупционная политика России. Оценка антикоррупционного законодательства. Основные направления совершенствования антикоррупционного законодательства на федеральном уровне. Мероприятия по борьбе с коррупцией.

Тема 6. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.

Права и обязанности государственного (муниципального) служащего. Правовое положение государственного (муниципального) служащего. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Обязанности служащих Банка России, работников, замещающих должности в государственных корпорациях, иных организациях, создаваемых РФ на основании федеральных законов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Обязанность передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов. Основные ограничения для государственного (муниципального) служащего. Ограничения, связанные с гражданской службой. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. Ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, муниципальные должности. Ограничения и обязанности, налагаемые на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Соблюдение ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией. Особенности ограничений и запретов для работников государственных компаний и государственных корпораций. Основные запреты для государственного (муниципального) служащего. Запреты, связанные с гражданской службой. Ограничения, запреты и обязанности, налагаемые на работников, замещающих должности в государственных корпорациях, иных организациях, создаваемых РФ на основании федеральных законов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми

инструмента. Установление иных запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения. Ограничения, запреты и обязанности гражданских служащих. Требования к служебному поведению.

Тема 7. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения.

Принципы профессиональной служебной этики и основные правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться государственным служащим независимо от замещаемой ими должности. Особенности антикоррупционного поведения государственных служащих. Антикоррупционные стандарты поведения государственных и муниципальных служащих. Представление достоверных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Предварительное уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Поддержание уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, в части антикоррупционной составляющей.

Тема 8. Регулирование конфликта интересов.

Теоретические основы понятия «конфликт интересов на гражданской государственной службе». Анализ литературы по исследуемой проблеме. Правовые основы урегулирования конфликта интересов в российском законодательстве. Урегулирование конфликта интересов на гражданской государственной службе: способы, проблемы, недостатки. Способы урегулирования конфликта интересов на гражданской государственной службе. Проблемы и недостатки урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе. Типовые ситуации конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации. Ситуации конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации.

Тема 9. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении.

Субъекты противодействия коррупции. Система органов власти по противодействию коррупции. Президент РФ и его структурные подразделения. Совет при Президенте РФ по противодействию коррупции. Управление Президента РФ по Вопросам противодействия коррупции. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Ведомственный уровень противодействия коррупции. Прокуратура РФ. Счетная палата РФ. Региональный уровень борьбы с коррупцией. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе. Нормативная база работы госкомиссий по противодействию коррупции. Полномочия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Порядок образования комиссий. Формирование состава комиссии. Основания для проведения заседания комиссии. Порядок подготовки заседания комиссии. Проведение заседания комиссии. Решения комиссий. Исполнение решений комиссий. Информирование о работе комиссии. Особенности рассмотрения аттестационными комиссиями вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Возможные организационные меры по регулированию и предотвращению конфликта интересов. Комиссии по противодействию коррупции в субъекте РФ. Правовое положение, основные задачи и функции комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте РФ. Правовое положение, основные задачи и функции подразделения федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Основные задачи подразделения по профилактике коррупционных правонарушений. Правовое положение, основные задачи и функции комиссии органа субъекта РФ по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Механизмы противодействия коррупции. Основные принципы противодействия коррупции в организации. Антикоррупционные планы. План противодействия коррупции органа исполнительной власти. Цель и задачи мониторинга и контроля реализации

плана противодействия коррупции. Антикоррупционная политика как комплекс конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Назначение антикоррупционной политики. Разработка проекта антикоррупционной политики. Согласование проекта и его утверждение. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие. Закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции. Установление перечня проводимых организацией антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения). Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции. Внутренний контроль и аудит. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях. Формирование (актуализация) карты коррупционных рисков в государственном (муниципальном) учреждении, унитарном предприятии. Организация работы по формированию (актуализации) карты коррупционных рисков. Порядок формирования (актуализации) карты коррупционных рисков. Идентификация типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, включенных в функции госслужащих, опасно сопряженные с коррупционными проявлениями, и должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень. Оценка коррупционных рисков. Управление коррупционными рисками. Антикоррупционная экспертиза правовых актов. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Результаты проведения антикоррупционной экспертизы. Ответственность по проведению антикоррупционной экспертизы. Вопрос 8. Контроль за доходами и расходами в системе государственной и муниципальной службы. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Обязательность представления сведений. Сроки представления сведений. Лица, в отношении которых представляются сведения. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам. Контроль за доходами и расходами работников государственной корпорации или государственной компании. Проверка достоверности сведений. Ответственность за несвоевременную или недостоверную информацию.

Тема 10. Типичные коррупционные правонарушения.

Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной и муниципальной службы. Типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе РФ и порядок их урегулирования. Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего. Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы. Конфликт интересов, связанный с владением ценными бумагами, банковскими вкладами. Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг. Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы. Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

Рейдерство: типичные коррупционные проявления. Сущность рейдерства. Способы осуществления недружественных поглощений. Корпоративные действия. Проведение судебных действий. Административные действия. Концепция противодействия рейдерству. Механизм проведения консультаций по вопросам обеспечения экономической безопасности. Сбор информации о поглощениях. Оказание консультационно-правовой помощи. Взаимодействие с другими органами государственной власти. Прогнозирование потенциально возможных поглощений. Распространение информации о поглощениях (публичность). Основные направления антирейдерской политики.

Тема 11. Специализированные государственные органы в сфере противодействия коррупции.

Правовое закрепление государственных мер по противодействию коррупции. Антикоррупционная политика Российской Федерации, её перспективные направления. Средства противодействия коррупции в системе государственной власти. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией. Механизм противодействия коррупции и перспективы борьбы с ней в системе государственной власти. Нормативные правовые предписания. Регламентирующие приемы. Способы противодействия коррупционным отношениям. Юридические технологии. Юридическая техника.

Тема 12. Противодействие коррупции в коммерческих организациях.

Исторические аспекты феномена коррупции, ее причины и последствия. Методология исследования коррупционных отношений в контексте современной теории права. Принципы и проблемы противодействия коррупционным правонарушениям, меры по борьбе с ними в России. Коррупция как глобальная проблема современности. Понятие и виды коррупции. Функции коррупции. Принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней. Проблемы противодействия коррупции.

Тема 13. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.

Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения. Особенности применения наказания в виде лишения права занимать определенные должности. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами. Понятие коррупционного преступления. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. Виды коррупционных преступлений. Уголовно-правовое противодействие коррупции в сфере управления. Уголовно-правовое противодействие коррупции в сфере экономики. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы. Лекции по противодействию коррупции.

Виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения. Ответственность физических лиц. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. Дисциплинарная ответственность служащих. Дисциплинарная ответственность как вид юридической ответственности. Типичные основания привлечения к дисциплинарной ответственности. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Особенности дисциплинарной ответственности. Работников государственных корпораций и государственных компаний. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, муниципальные должности, в связи с утратой доверия. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих (занимающих) должности в Центральном банке РФ, государственных корпорациях, иных организациях, созданных РФ на основании федеральных законов, в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, в связи с утратой доверия. Административная ответственность граждан, юридических лиц и должностных лиц за коррупционные правонарушения. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности. Обзор судебной практики применения антикоррупционного законодательства.

Тема 14. Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.

Оперативно-розыскная деятельность по выявлению и пресечению коррупционных преступлений. Этапы деятельности органов, осуществляющих ОРД по преступлениям коррупционной направленности. Порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд. Проблемы оперативно-розыскной деятельности. Отсутствие оперативной информации, слабая агентурная осведомленность, отсутствие спец аппарата, обладающего достаточными возможностями для постоянного предоставления значимой оперативной информации. Недостаточное владение прокурорами криминалистическими методиками расследования преступлений коррупционной направленности. Заявление стороной

защиты ходатайств об исключении по любым основаниям протоколов первоначальных и последующих следственных и иных процессуальных действий. Нарушения порядка назначения и производства судебной экспертизы. Нет возможности обеспечить оперативно-техническое сопровождение оперативного эксперимента. В ходе переговоров со взятодателем коррупционер отказывается от личной встречи и настаивает на переводе денег или оставлении предмета взятки в условленном месте. В ходе передачи предмета взятки коррупционер проговаривает легенду его получения (например, получение денег в долг) или молчит, указывая место, куда следует положить предмет взятки. В передаче предмета взятки участвует посредник. В момент задержания коррупционер принимает меры к сокрытию улик (выбрасывает предмет взятки, пытается уничтожить его путем проглатывания, сожжения или иной порчи, передачи пособнику и т.п.), и, как следствие, предмет взятки у него или на прилегающей территории не обнаружен. Проблема качества и полноты представляемых следователю оперативными сотрудниками результатов ОРМ. Ошибки при определении оригинала фонограммы, подлежащей исследованию. Ошибки при получении образцов для сравнительного исследования. Ошибки при формулировании вопросов, подлежащих разрешению в ходе проведения фоноскопической экспертизы. Проведение судебно-экспертных фоноскопических исследований в целях идентификации голоса, зафиксированного на фонограммах. Органы прокуратуры и иные правоохранительные органы в сфере противодействия коррупции. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Организация прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Проведение прокуратурой антикоррупционной экспертизы. Деятельность прокуратуры в пресечении и противодействии коррупции. Взаимодействие органов власти и граждан в борьбе с коррупцией. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Взаимодействие органов власти и граждан в ходе проведения антикоррупционной экспертизы.

Тема 15. Участие граждан и их объединений в контроле коррупции.

Общественный контроль коррупции. Общественный контроль и в противодействии коррупции. Деятельность различных общественных объединений, организаций, партий, движений по воспрепятствованию коррупции. Трансперенси Интернешнл (неправительственная международная организация по борьбе с коррупцией и исследованию уровня коррупции по всему миру). Антикоррупционные программы. Антикоррупционная хартия российского бизнеса. Антикоррупционный аудит. Независимая антикоррупционная экспертиза.

Тема 16. Основы формирования антикоррупционной устойчивости государственного (муниципального) служащего.

Система мер по формированию антикоррупционной устойчивости муниципального служащего. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Информирование служащих и работников об установленных действующим законодательством РФ, международным и зарубежным законодательством уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица, в том числе за подкуп иностранных должностных лиц. Обеспечение информирования служащих и работников об установленных действующим законодательством о противодействии коррупции ограничениях, запретах, обязанностях и принципах служебного поведения целесообразно осуществлять, применяя следующие меры. Закрепление в локальных правовых актах этических норм поведения служащих и работников, процедур и форм соблюдения служащими и работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции. Обеспечение открытости деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и иных организаций, включая внедрение мер общественного контроля. Формирование антикоррупционной мотивации государственного (муниципального) служащего. Организация антикоррупционной деятельности в федеральных государственных органах, государственных

органах субъектов РФ, органах местного самоуправления, аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований. Описание мер, направленных на привлечение государственного (муниципального) служащего к противодействию коррупции. Привлечение государственного (муниципального) служащего к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. Активизация участия государственного (муниципального) служащего в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, аттестационных комиссий, а также структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Стимулирование государственного (муниципального) служащего к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушениях требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов. Просвещение государственного (муниципального) служащего по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности государственного (муниципального) служащего. Перечень мер, направленных на привлечение государственного (муниципального) служащего к противодействию коррупции. Привлечение государственного (муниципального) служащего к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. Активизация участия государственного (муниципального) служащего в работе структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, аттестационных комиссий. Стимулирование государственного (муниципального) служащего к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушениях требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов. Просвещение государственного (муниципального) служащего по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности государственного (муниципального) служащего. Формирование антикоррупционной мотивации государственного (муниципального) служащего. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации. Профилактика правового нигилизма госслужащих. Методы стимулирования труда госслужащих. Рекомендации по изготовлению и информационному наполнению стендов наглядной агитации по вопросам противодействия и профилактики коррупции. Обучение государственного (муниципального) служащего по образовательным программам дополнительного профессионального образования антикоррупционной тематики. Правовая основа организации антикоррупционного обучения федеральных государственных служащих. Цели и задачи обучения. Методологические основы формирования образовательных программ для федеральных государственных служащих, в том числе образовательных программ антикоррупционной тематики. Рекомендации по правилам поведения в ситуации коррупционной направленности. Практические занятия. Самостоятельная работа. Изучение литературы по модулю. Повторение пройденного материала.

Консультирование, тестирование (самоконтроль). Итоговая аттестация, экзамен.

6. Оценочные материалы.

В итоговое тестирование входят вопросы по всем темам Программы обучения. Успешное прохождение итогового тестирования свидетельствует, что слушатель успешно освоил материал курса в необходимом объеме.

6.1. Примерные вопросы для итогового тестирования.

1. Законодательство в сфере противодействия коррупции.
2. Понятия «коррупция» и «противодействие коррупции».
3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
4. Основные принципы противодействия коррупции.
5. Содержание противодействия коррупции.
6. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции, и их полномочия.
7. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
8. Экспертиза на коррупционность проектов нормативных правовых актов и иных документов в

целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

9. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

10. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.

11. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.

12. Правила проведения экспертизы на коррупционность проектов нормативных правовых актов и иных документов.

13. Методика проведения экспертизы на коррупционность проектов нормативных правовых актов и иных документов.

14. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей государственной службы (проверка сведений, предъявляемых указанными гражданами).

15. Основные обязанности гражданского служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений). Ограничения, связанные с гражданской службой.

16. Запреты, связанные с гражданской службой.

17. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов на государственной службе.

18. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.

19. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.

20. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

21. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждение конфликта интересов.

22. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

23. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

24. Административные коррупционные правонарушения.

25. Порядок возмещения вреда гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта государственного органа или органа местного самоуправления.

26. Проблемы дисциплинарной ответственности государственных служащих за коррупционные правонарушения в системе российского законодательства

6.2. Примерные экзаменационные билеты. В заданиях может быть один или несколько правильных ответов.

1. В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупция – это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение этих деяний от имени или в интересах юридического лица;

б) незаконное принятие либо извлечение в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ и преимуществ лицами, замещающими

государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ.

2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут:

- а) уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Согласно положениям Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- а) на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора не могут быть наложены ограничения;
- б) гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

4. Одним из основных принципов противодействия коррупции в Российской Федерации является:

- а) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- б) ответственность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления за обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- в) формирования полной, достоверной, оперативной и актуальной информации о перемещениях иностранных граждан, необходимой для прогнозирования последствий указанных перемещений.

5. Согласно организационным основам противодействия коррупции, Президент Российской Федерации:

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий.

6. Согласно организационным основам противодействия коррупции, Правительство Российской Федерации:

- а) устанавливает компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции;
- б) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции.

7. Государственная гражданская служба это:

- а) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации;
- б) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность государственных служащих федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации по выполнению задач, поставленных Президентом РФ;

в) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную деятельность граждан Российской Федерации по выполнению задач, поставленных главами субъектов Российской Федерации.

8. Давшее взятку лицо освобождается от уголовной ответственности (примечание к ст. 291 УК РФ) в случаях:

- 1) вымогательства взятки со стороны должностного лица;
- 2) однократной дачи взятки;
- 3) стоимости предмета взятки менее пяти минимальных размеров оплаты труда;
- 4) добровольного сообщения лицом компетентному органу о даче взятки.

9. Гражданский служащий ежегодно представляет представителю нанимателя сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- а) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;
- б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;
- в) не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

10. Система государственной службы включает в себя следующие виды государственной службы:

- а) государственная гражданская служба и муниципальная служба;
- б) государственная гражданская и правоохранительная служба;
- в) государственная гражданская служба, военная служба, правоохранительная служба.

11. Государственная гражданская служба подразделяется на:

- а) федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации;
- б) федеральную государственную гражданскую службу, правоохранительную службу и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации;
- в) федеральную государственную гражданскую службу, государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации и муниципальную службу.

12. Принципами гражданской службы являются:

- а) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- б) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;
- в) профессионализм и компетентность гражданских служащих;
- г) защита от посторонних лиц информации о государственной гражданской службе;
- д) приоритет правовых основ федеральной гражданской службы над правовыми основами гражданской службы субъектов Российской Федерации.

13. Какое из перечисленных действий не является мерой по профилактике коррупции:

- а) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
- в) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
- г) установление в качестве основания для увольнения лица, замещающего должность государственной или муниципальной службы с замещаемой должности государственной службы непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;
- д) внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность;
- е) выявление и преследование в судебном порядке коррумпированных государственных чиновников и тех, кто их подкупает, в том числе путем строгого контроля за соблюдением законов о борьбе с подкупом иностранных государственных должностных лиц с целью обеспечить эффективное преследование в судебном порядке;
- ж) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

14. Предметом парламентского контроля является:

- 1) факты грубого или массового нарушения гарантированных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина;
- 2) деятельность Президента Российской Федерации;
- 3) деятельность суда по осуществлению правосудия;
- 4) деятельность органов дознания и органов предварительного следствия, осуществляемая ими в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством.

7. Список использованных нормативной базы при обучении.

1. Конституция и Кодексы.

- Конституция Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
- Уголовный кодекс Российской Федерации.
- Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих» (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г.).

2. Конвенции.

- "Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции" (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 г. Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН)
- "Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию" (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999 г.)

3. Федеральные законы.

- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- Федеральный закон от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 08.03.2006 г. N 40-ФЗ "О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции"
- Федеральный закон от 27.06.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
- Федеральный закон от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»
- Федеральный закон от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»
- Федеральный закон от 17.06.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 07.05.2013 № 102-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 259-ФЗ "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

4. Указы Президента Российской Федерации.

- Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»
- Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»
- Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
- Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»
- Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»
- Указ Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (вместе с «Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»)
- Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»
- Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»
- Указ Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 г. № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

-Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»

5. Постановления.

-Постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 142 «Об особенностях представления отдельными категориями лиц сведений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, утилитарных цифровых прав и цифровой валюте в 2021 году»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупционного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (вместе с «Типовым положением о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»)

-Постановление Правительства Российской Федерации от 06.11.2014 № 1164 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1088 «Об утверждении Правил уведомления о получении подарка Председателем Правительства Российской Федерации, заместителями Председателя Правительства Российской Федерации, Министром Российской Федерации, на которого возложена организация работы Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства, руководителями федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных служб и федеральных агентств, подведомственных этим федеральным министерствам, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка, подачи заявления о его выкупе, рассмотрения вопросов об использовании подарка»

-Постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»

6. Литература.

- Противодействие коррупции в Российской Федерации / под ред. Землина А.И., Корякина В.М. изд. 5-е перераб. и доп. - Воронеж: Наука-Юнипресс, 2020.
- Антикоррупционные ограничения на государственной службе и меры по предупреждению коррупции в сфере государственного управления / под ред. А.И. Землина. - М., МПСУ, 2020.
- Актуальные проблемы противодействия коррупции в системе государственной службы / под ред. Землина А.И., Корякина В.М. - М., МГУУ ПМ, 2019.
- Дамаскин, О.В. Коррупция: состояние, причины, противодействие / О.В. Дамаскин. М.: ИД «Триумфальная арка», 2019.
- Золотов, В.А. Коррупция в мегаполисе: механизм противодействия. Монография / В.А. Золотов. - М.: НИК «Контент-Пресс», 2020.
- Авдеев В.А., Авдеева О.А. Новые тенденции уголовно-правовой политики РФ всфере противодействия преступлениям коррупционной направленности // Российская юстиция. 2017 № 5 С. 2 - 4
- Авдеев В.А., Авдеева О.А. Противодействие коррупционной преступности в РФ в контексте имплементации норм международного права // Юридическое образование и наука. 2016 № 3 С. 135 - 139
- Авдеев В.А., Авдеева О.А. Стратегические направления противодействия коррупции в РФ // Российская юстиция. 2016 № 7 С. 19
- Агеев В.Н. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в субъекте РФ: общие положения // Административное и муниципальное право. 2016 № 7 С. 597 - 605
- Алексеев В.М., Алексеева М.С. Государственное управление, ориентированное на результат // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. 2016 № 12-2 С. 7-9.
- Бабкин А.И. Применение административной ответственности по статье 19.29 КоАП РФ в целях эффективности противодействия коррупции. По материалам обзора судебной практики // Администратор суда. 2017 № 1 С. 3 - 8
- Балдин В.В. Роль прокуратуры в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов // Прокурор. 2016 № 4 С. 28 - 29
- Воеводкин А.В. Юридическая конструкция рейдерства // Российский следователь. 2017 № 9 С. 23 - 26
- Зайков Д.Е. Развитие правового регулирования противодействия коррупции в трудовых отношениях // Право в Вооруженных Силах. 2017 № 5 С. 2 - 8
- Капинус О.С. Проблемы противодействия коррупции//Вестник Академии Генеральной прокуратуры РФ. 2015 № 3 С. 3 - 9
- Государственные и муниципальные закупки - 2018. Сборник докладов XIII Всероссийской практической конференции-семинара - М.: ООО «Компания Ладья», 2018.
- Закупки строительных работ. Проектирование, строительство и ремонт по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ (практическое руководство) — М.: Издательство ООО «Компания Ладья», 2018.
- Кикавец В.В., Кузнецов К.В. Отпартнерства до рейдерства: монография. - М.: Издательство «Проспект», 2019.
- Корпоративные закупки – 2019: практика применения Федерального закона № 223-ФЗ. Сборник докладов. - М.: «Компания Ладья», 2019.
- Правовое регулирование закупок по Закону 223-ФЗ. Сборник нормативных актов / под ред. А.А. Храмкина. - М.: ООО «Компания Ладья», 2018.
- Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов. 7-е издание / под ред. А.А. Храмкина – М.: ООО «Компания Ладья», 2019.
- Румянцева Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.

7. Интернет-ресурсы

- <http://allpravo.ru/> - Информационно-образовательный юридический портал «Все о праве».
- <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет портал правовой информации.
- <http://www.fssprus.ru> - Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов.
- <http://sudrf.ru/> – Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
- <http://pravo.gov.ru/>
- <https://www.minfin.ru/>
- <https://cbr.ru/>
- <https://fas.gov.ru/>
- <https://www.tendery.ru>
- <http://elibrary.ru>
- <http://www.consultant.ru>
- <http://www.garant.r>

Всего прошито, пронумеровано и

скреплено печатью 10 листов

Директор

Центр охраны

А.А. Мирошкин /

(подпись)

