

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА»**

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Начальник**

**ГУ МЧС России по Рязанской области**

**С.И. Филиппов**

**2017 г.**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ООО «Центр охраны труда»**

**А.А. Мирохин**

**2017 г.**



**Дополнительная профессиональная программа повышения  
квалификации в области ГО и ЧС**

**«Программа курсового обучения  
должностных лиц и работников гражданской обороны  
и единой государственной системы предупреждения  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций Рязанской области»**

**(24 часа)**

**г. Рязань – 2017 год.**

## **1. Пояснительная записка.**

1.1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации в области ГО и ЧС (далее Программа) должностных лиц органов управления и сил гражданской обороны (далее - ГО) и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), а также работников организаций, на которых возложено выполнение обязанностей в области ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - должностные лица и работники ГО и РСЧС), реализуемая в ООО «Центр охраны труда»:

разработана в соответствии с Примерной программой курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, (утв. МЧС России 22 февраля 2017 г. № 2-4-71-8-14);

определяет организацию и порядок осуществления обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС;

устанавливает требования к уровню знаний и умений должностных лиц и работников ГО и РСЧС, прошедших обучение;

определяет перечень тем занятий, их содержание и количество часов на освоение программы обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС.

1.2. Целью обучения является привитие должностным лицам и работникам ГО и РСЧС знаний и умений по организации и выполнению мероприятий ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а также выработка у них готовности и способности к использованию полученных знаний в интересах защиты населения, территорий, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера (далее - военных конфликтах и ЧС).

1.3. Программа направлена на повышение качества дополнительного профессионального образования, а также обеспечение формирования компетентности специалистов в области ГОЧС.

1.4. Программа руководствуется положениями федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.5. Основными задачами обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС являются:

- уяснение предназначения органов управления и составляющих сил ГО и РСЧС, решаемых ими задач, а также своих должностных обязанностей в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;

- систематизация сведений по возможным опасностям, возникающим при военных конфликтах и ЧС, характерным для конкретного региона, муниципального образования или организации;

- овладение знаниями и умениями по минимизации влияния на население и территории опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, присущих конкретному региону, муниципальному образованию или организации, а также их совершенствование;

- отработка приемов и способов выполнения функциональных обязанностей по назначению;

- осознание обучаемыми важности своей деятельности, а также необходимости объединения усилий органов управления и сил ГО и РСЧС для более эффективного выполнения задач по защите населения, территорий, материальных и культурных ценностей.

1.6. Область профессиональной деятельности слушателей, прошедших обучение по Программе, включает:

- разработка планирующих документов в области ГОЧС;
- подготовка и проведение мероприятий в области ГОЧС;
- подготовка отчетов в области ГОЧС.

1.7. Слушатели, успешно завершившие обучение по Программе, в процессе трудовой деятельности смогут решать следующие профессиональные задачи:

- нормативно-правовое регулирование в области ГОЧС;

- обеспечение подготовки работников в области ГОЧС;
- подготовка и проведение мероприятий по ГОЧС;
- создание и поддержание в готовности сил ГО;
- разработка основных документов в области ГОЧС.

1.8. Образовательное учреждение осуществляет обучение по Программе и имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.

1.9. Преподаватели, проводящие занятия по обучению, ведут учет проведения занятий и присутствия на них обучающихся в журналах по установленной форме, определенной в Рекомендациях по организации и проведению обучения в области ГО и защиты от ЧС.

1.10. Обучение должностных лиц и работников ГО и РСЧС завершается контрольным занятием.

1.11. По окончании курса проводится проверка знаний и слушателям выдаются удостоверения установленного образца

## **2. Базовые требования к содержанию Программы обучения.**

2.1. Настоящая Программа отвечает следующим требованиям:

• отражает квалификационные требования специалистов, осуществляющих работы в области ГОЧС;

- не противоречит государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования;
- ориентирована на современные образовательные технологии и средства обучения (обучение проводится с использованием дистанционных технологий);
- соответствует установленным правилам оформления программ.

2.2. Для достижения поставленной цели и задач при обучении должностных лиц и работников ГО и РСЧС ООО «Центр охраны труда» реализовывает следующие принципы обучения:

1) принцип сознательности, обеспечивающий высокую мотивацию обучающихся к получению и совершенствованию знаний и умений, глубокое понимание важности возложенных на них задач и высокого уровня ответственности;

2) принцип активности, предполагающий активное усвоение обучающимися изучаемого материала, активизацию их мыслительной деятельности и способности к самостоятельной работе;

3) принцип наглядности и максимального приближения обучения к реальным условиям выполнения функциональных обязанностей;

4) принцип систематичности, проявляющийся в организации и последовательной подаче материала («от простого к сложному»);

5) принцип доступности и посильности, реализующийся в делении материала на этапы и в подаче его небольшими дозами, соответственно особенностям обучающихся;

6) принцип учета возрастных особенностей обучающихся, обуславливающий такие особенности подготовки, как:

- постановка конкретных промежуточных целей обучения на основе предварительной оценки потребностей обучаемых (ориентация на формирование конкретных знаний и умений);

- активизация жизненного опыта обучающихся, как важного источника знаний и мотивации к обучению;

- ориентация процесса обучения на решение актуальных практических проблем, достижение конкретных результатов «здесь и сейчас», освоение новых методов, применимых в различных ситуациях;

- поиск приемлемого результата, а не правильного ответа (необходимо учить искать большое количество разнообразных вариантов решения задачи и проводить экспертизу принятого решения);

7) принцип прочности знаний, обеспечивающий применением разнообразных форм, методов и средств обучения, а также периодичностью подготовки;

8) принцип научности, предполагающий тщательный отбор информации, составляющей

содержание обучения (обучающим должны предлагаться только прочно устоявшиеся и научно обоснованные знания).

2.3. При обучении должностных лиц и работников ГО и РСЧС комплексно используются теоретические формы обучения, такие как *лекция, беседа, семинар*.

Теоретический материал изучается обучаемыми в ходе проведения лекций, бесед и семинаров в минимальном объеме, необходимом для правильного и четкого выполнения практических приемов и действий. При этом используются информационно-коммуникационные технологии, технические средства обучения, наглядные пособия, тренажеры, макеты, имитационные средства и образцы.

*Лекция* - устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса и т. д.

*Беседа* проводится с целью передачи знаний обучаемым именно по тем вопросам, по которым они недостаточно подготовлены, а также для определения уровня их подготовки по отдельным темам.

*Семинар* - вид групповых занятий по какой-либо учебной проблеме, обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов и т.п. под руководством преподавателя. Преподаватель является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные её положения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на закрепление обсуждаемого материала.

2.4. Программа обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС (далее - программа курсового обучения) определяет общие положения, организацию и порядок обучения. В ней также изложены тематика, содержание тем и требования к уровню знаний и умений работников ГО и РСЧС, прошедших обучение.

2.5. Содержание Программы определено учебно-тематическим планом (Приложение № 1) и учебной программой (Приложение № 2).

2.6. Перечень нормативно-правовых документов, используемых при изучении Программы приведен в Приложении № 3.

### **3. Организация обучения.**

Программа обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС в ООО «Центр охраны труда» организуется в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «Об утверждении положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны», а также Рекомендаций по организации и проведению курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС, утвержденных МЧС России от 02.12.2015 г. № 2-4-87-46-11 и в соответствии с примерными программами курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденных МЧС России от 22 февраля 2017 г. N 2-4-71-8-14.

Обучение в обязательном порядке с периодичностью не реже одного раза в 5 лет проходят:

председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ);

руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время;

руководители эвакуационных органов и председатели комиссий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС;

неосвобожденные работники, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС, федеральных органов исполнительной власти (далее - ФОИВ), органов местного самоуправления (далее - ОМСУ) и организаций;

руководители нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ),

нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее - НФГО), спасательных служб и их заместители;

лица, назначенные для проведения инструктажа и курсового обучения работающего населения по ГО и защите от ЧС;

начальники, инструкторы (консультанты) учебно-консультационных пунктов по ГО и ЧС (далее - УКП ГОЧС).

Обучение в обязательном порядке с периодичностью не реже одного раза в 3 года проходят:

преподаватели предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" и дисциплины "Безопасность жизнедеятельности"

Для данных работников ГО и РСЧС, впервые назначенных для исполнения обязанностей в области ГО и защиты от ЧС, обучение в течение первого года работы является обязательным.

В структуре программы обучения представлен перечень компетенций в области ГО и защиты от ЧС, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В ходе проведения занятий уделяется внимание морально-психологической подготовке обучающихся, выработке личной ответственности и уверенности за принимаемые решения, воспитанию готовности к выполнению должностных обязанностей в сложной обстановке, обусловленной возможными опасностями.

Руководитель занятий обеспечивает безопасность процесса обучения за счет четкой его организации и точного соблюдения требований и мер безопасности (особенно при использовании имитационных средств), а также применения знаний и навыков обучаемых, полученных в ходе различных инструктажей и занятий по вопросам безопасности.

Руководитель занятий принимает меры по предотвращению травматизма обучаемых, устанавливать необходимые требования безопасности при обращении с техникой, оборудованием, средствами индивидуальной защиты и приборами на занятиях, своевременно доводит эти требования и добивается строгого их выполнения.

#### **4. Трудоемкость и форма обучения. Режим занятий. Планируемые результаты обучения.**

4.1. Нормативная трудоемкость обучения по данной Программе составляет 24 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

4.2. Программа предполагает форму обучения с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от работы, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4. Организация образовательного процесса регламентируется Уставом ООО «Центр охраны труда», учебным планом и календарным учебным графиком, разрабатываемых и утверждаемых ООО «Центр охраны труда» самостоятельно.

4.5. Комплектование учебных групп производится с учетом должностных обязанностей слушателей, их образования, а также с учетом требований учебного плана. Количество слушателей в группах определяется ООО «Центр охраны труда» самостоятельно.

4.6. Исходя из требований к уровню знаний и умений, необходимых для выполнения обязанностей по ГО и защите от ЧС, обучающиеся по данной программе обучения могут быть:

- председатели КЧС и ОПБ.

4.7. Обучающиеся председатели КЧС и ОПБ по данной Программе обучения должны знать и уметь:

знат:

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности;

методику разработки планирующих и отчетных документов по защите от ЧС, а также содержание плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

состав, задачи, возможности и порядок применения сил и средств соответствующей подсистемы (звена) РСЧС, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

алгоритм работы КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС;

*уметь:*

организовывать и руководить деятельностью КЧС и ОПБ в повседневной деятельности, при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС;

анализировать и оценивать обстановку при функционировании органов управления РСЧС в режимах «повышенной готовности» и «чрезвычайной ситуации»;

координировать деятельность органов управления и сил соответствующей подсистемы (звена) РСЧС в интересах решения задач по защите населения и территории от ЧС.

организовывать проведение АСДНР, управлять подчиненными силами и средствами при ликвидации последствий ЧС.

4.8. При целевой подготовке специалистов комплектование учебных групп и численность слушателей согласуется с организацией-работодателем, направившей специалистов на обучение.

4.9. Преподавание ведется на русском языке.

4.10. В Программе предусмотрены промежуточные аттестации в виде тестирования. Итоговая оценка уровня знаний слушателей завершается обязательной аттестацией, которая проводится в форме экзамена.

Темы обучения в часах

#### *Формы обучения*

- Слушатель от работы;
- Слушатель с частичным отрывом от работы;
- Слушатель без отрыва от работы.

#### *Режим обучения*

- 3 дня по 8 часов в день (при очной форме обучения);
- по рабочему графику с частичным отрывом от работы;
- по индивидуальному графику (при дистанционной форме обучения).

| Направление подготовки  | Всего часов | Комплексная оценка  |   |
|---|-------------|---|---|
|   |             | Приобретение профессиональных компетенций в области профессии | Приобретение навыков и способов защиты населения и территории от ЧС |
| Приобретение профессиональных компетенций в области профессии       | 48          | 48  | 48  |
| Приобретение навыков и способов защиты населения и территории от ЧС | 48          | 48  | 48  |
| Итого   | 96          | 96  | 96  |

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в области**  
**ГО и ЧС**  
**«Программа курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны**  
**и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**  
**Рязанской области»**

**Цель:**

Получение слушателями знаний, необходимых для организации работ по ГОЧС на предприятии, а также формирование практических умений и навыков в сфере ГОЧС.

**Категория слушателей:**

Председатели КЧС и ОПБ.

**Срок обучения:** 24 часа

**Формы обучения:**

- Очная, с отрывом от работы;
- Очно-заочная, с частичным отрывом от работы;
- Дистанционная, без отрыва от работы.

**Режим занятий:**

- 3 дня по 8 часов в день (при очной форме обучения);
- по графику занятий с частичным отрывом от работы;
- по индивидуальному графику (при дистанционной форме обучения).

| №<br>п/п             | Наименование тем занятий   | Всего<br>часов | В том числе |          |
|----------------------|--|----------------|-------------|----------|
|                      |  |                | Лекция      | Семинары |
| 1                    | Требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территории от ЧС                | 4              | 4           | -        |
| 2                    | Организаций управления, связи и оповещения в системе РСЧС  | 4              | 4           | -        |
| 3                    | Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения                       | 4              | 4           | -        |
| 4                    | Организация инженерной защиты населения и работников организаций                                   | 4              | 4           | -        |
| 5                    | Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации                  | 4              | 4           | -        |
| 6                    | Организация всестороннего обеспечения сил РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР | 4              | -           | 4        |
| Всего часов занятий: |  | 24             | 24          | -        |

**Учебная дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации в области ГО и ЧС  
««Программа курсового обучения должностных лиц и работников гражданской  
обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных  
ситуаций Рязанской области»»**

**Тема 1. Требования нормативных правовых актов в области защиты населения и  
территорий от ЧС.**

Требования основных федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов и документов организаций в области защиты от ЧС. Основные задачи КЧС и ОПБ и деятельность председателя КЧС и ОПБ по организации их выполнения.

Задачи РСЧС, организация, состав сил и средств соответствующих подсистем в области защиты населения и территорий от ЧС, отраженные в федеральном законе «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

**Тема 2. Организация управления, связи и оповещения в системе РСЧС.**

Порядок работы КЧС и ОПБ по организации управления, связи и оповещения в системе РСЧС.

Предназначение, оборудование, размещение и организация работы пунктов управления. Порядок работы дежурных смен, их обязанности.

Организация связи, использование государственных, ведомственных и коммерческих сетей связи в интересах защиты населения от ЧС.

Принципы построения и использования системы централизованного оповещения. Средства и порядок оповещения. Локальные системы оповещения.

Оповещение населения в условиях быстроразвивающихся ЧС. Принципы построения и функционирования комплексных систем экстренного оповещения населения.

**Тема 3. Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты  
населения.**

Особенности воздействия на население ионизирующего излучения.

Основные мероприятия по защите населения от радиационного воздействия при угрозе и (или) возникновении радиационной аварии.

Виды АХОВ. Их воздействие на организм человека. Основные мероприятия химической защиты, осуществляемые в случае угрозы и (или) возникновения химической аварии.

Сущность, задачи и основные мероприятия медико-биологической защиты в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС. Карантин и обсервация.

Средства индивидуальной защиты, классификация, назначение, порядок использования, хранение и поддержание их в готовности.

**Тема 4. Организация инженерной защиты населения и работников организаций.**

Требования нормативной правовой базы в области инженерной защиты. Требования Норм проектирования инженерно-технических мероприятий предупреждения ЧС.

Классификация защитных сооружений гражданской обороны (ЗС ГО), их устройство и внутреннее оборудование. Убежища. Противорадиационные укрытия. Простейшие укрытия.

Порядок приведения ЗС ГО в готовность к приему укрываемых.

Порядок укрытия населения и работников организаций в ЗС ГО.

Содержание и использование ЗС ГО в мирное время.

## **Тема 5. Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации.**

Организация эвакуации населения. Планирование эвакомероприятий. Эвакуационные органы, их задачи, состав и порядок создания. Организация и поддержание взаимодействия эвакоорганов.

Обеспечение эвакомероприятий: транспортное, медицинское, охраны общественного порядка, связи и оповещения, организация питания и обогрева.

Особенности организации и проведения эвакомероприятий при ЧС природного и техногенного характера.

Способы подготовки и упаковки материальных ценностей для эвакуации. Необходимые сопровождающие документы. Способы и особенности погрузки, укладки, крепления, перевозки и выгрузки культурных ценностей. Порядок осуществления охраны перевозимого груза.

Особенности перевозки материальных и культурных ценностей в условиях зараженной местности. Места эвакуации и временного хранения материальных и культурных ценностей, а также важнейших фондов культурных ценностей.

## **Тема 6. Организация всестороннего обеспечения сил РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР.**

Основные составляющие всестороннего обеспечения действий сил РСЧС в ходе АСДНР и их краткая характеристика.

Особенности организации материально-технического обеспечения при проведении АСДНР.

Определение основ взаимодействия при проведении АСДНР.

Отражение вопросов взаимодействия на картах и в других документах по взаимодействию. Практическое доведение намеченного порядка взаимодействия до подчиненных.

**Нормативно правовые документы и учебная литература, используемые при изучении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в области ГО и ЧС**  
**«Программа курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Рязанской области»**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 03.12.2013 № 707н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и объектах ведения горных работ в подземных условиях».
3. Федеральный Конституционный закон Российской Федерации от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».
4. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
5. Федеральный закон от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1998 № 1115 «О порядке отнесения организаций к категориям по гражданской обороне».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.10.1998 № 1149 «О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 № 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны".
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 № 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 №841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» (в ред. Постановления Правительства РФ от 19.04.2017 № 470).
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 № 303 «Об утверждении Положения об эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и других объектов гражданской обороны».
16. Приказ МЧС РФ от 21 июля 2005 г. № 575 "Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время".
17. Приказ МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. № 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны".
18. Приказ МЧС России от 23.12.2005 № 999 "Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований".

19. Приказ МЧС России от 18.12.2014 № 701 "Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне".
20. Приказ МЧС РФ от 19.01.2004 N 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.02.2004 N 5553).
21. Примерная программа курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. МЧС России 22 февраля 2017 г. № 2-4-71-8-14, Министром Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий В.А. Пучковым)

**Учебная литература:**

1. Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций для работающего населения: Пособие для самостоятельного изучения, 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2016 г.
2. Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Учебное пособие / Под общ. ред. Г. Н. Кириллова. - 8-е изд. - М.: Институт риска и безопасности, 2013 г.
3. Переvoщиков В.Я. и др. Настольная книга руководителя (работника) структурного подразделения по ГОЧС. - М.: ИРБ, 2012 г.
4. Аверьянов В.Т. и др. Прогнозирование устойчивости функционирования объектов отраслей экономики в чрезвычайных ситуациях: Учебное пособие / Под общ. ред. В.С. Артамонова. - СПб.: Изд-во СПБУ ГПС МЧС России, 2011г.
5. Владимиров В.А., Измалков В.И., Измалков А.В. Радиационная и химическая безопасность населения. - М.: Деловой экспресс, 2005г.
6. Камышанский М.И. и др. Оповещение и информирование в системе мер гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Действия должностных лиц и населения. -М.: ИРБ, 2008 г.
7. Камышанский М.И. и др. Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. - М.: ИРБ, 2010 г.
8. Защита от чрезвычайных ситуаций. - М.: Военные знания, 2013г.
9. Основы организации оповещения и информирования органов управления по делам ГОЧС и населения о ЧС природного, техногенного и военного характера. Методическое пособие -М, 1998 г.

Разработал:

заместитель директора по учебной работе Т.В. Новикова.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

Надин Татьяна  
Директор

Мария Марина  
Печатка



стороной листа отпечаток ОГРН № 1046209023451, а надпись ЭР и скрепка  
заклеиваются листом бумаги, который вынимается из пакета. В результате получается пакет с изображением отпечатка ОГРН на лицевой стороне и скрепкой на обратной. Контрольный отпечаток ОГРН делается на отдельном листе бумаги и кладется в конверт, который подается бензином. Документы, выданные в этом конверте, являются действительными. Внешний вид пакета и скрепки должны соответствовать образцу, изображенному на сайте АО «Бензин». Пакеты с документами должны храниться в конвертах, которые должны быть надежно заклеены скотчем.

Следует отметить, что визуальный осмотр пакета и скрепки не является достаточным для проверки достоверности информации, содержащейся в них. Для проверки достоверности информации, содержащейся в пакете, необходимо использовать специальные методы, такие как химический анализ, оптическая микроскопия и т. д. Важно помнить, что любые изменения в содержании пакета или скрепки являются недопустимыми.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Приемщик пакета должен проверить его на предмет целостности и отсутствия повреждений. Если пакет целый и не поврежден, то он может быть принят в дальнейшую обработку. Если же пакет поврежден, то он не может быть принят и возвращен отправителю.

Лебедев А.Г.